

STATUT FUNDACJI „PARTNERSTWO DORZECZA KOCIERZANKI I KOSZARAWY” z dnia 08 stycznia 2015 r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Fundacja pod nazwą „**Partnerstwo Dorzecza Kocierzanki i Koszarawy**” zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona przez:

- 1. Żywiecką Fundację Rozwoju z siedzibą w Żywcu,**
- 2. Gabrielę Katarzynę Gibas,**
- 3. Beskidzki Klub Astronomiczny „POLARIS” z siedzibą w Sopotni Wielkiej**
- 4. Lucynę Chudy,**
- 5. Agnieszkę Danutę Grendysa,**
- 6. Wiesławę Emilię Mizia,**
- 7. Michalinę Ścieszka,**
- 8. Katarzynę Marię Krzak,**
- 9. Małgorzatę Wandę Satława,**
- 10. Annę Marię Satława**
- 11. Gabrielę Elżbietę Kolonko,**
- 12. Janusza Bernarda Bąka,**
- 13. Antoniego Władysława Walaszka,**
- 14. Marię Teresę Krzempek-Góra,**
- 15. Leona Ewalda Góra,**

zwanych dalej „Fundatorami”, Aktem notarialnym sporządzonym przez Notariusza Agatę Drugacz w Kancelarii Notarialnej w Żywcu dnia 19 maja 2006 roku Repertorium A Nr 1096/2006, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991r. Nr 46, poz. 203 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2.

Fundacja posiada osobowość prawną.

§ 3.

Siedzibą Fundacji jest miejscowość Świnna, gmina Świnna, powiat żywiecki, woj. śląskie.

§ 4.

Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 5.

Fundacja używa pieczęci wskazującej jej nazwę i siedzibę oraz pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji. Pieczęć Fundacji może ponadto zawierać znak graficzny Fundacji.

§ 6.

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale i tytuły honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.

Organem decyzyjnym w tym przedmiocie jest Rada Fundacji.

§ 7.

1. Terenem działania Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej

2. Dla właściwego realizowania swojego celu Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Dla celów współpracy z zagranicą Fundacja może posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach.

§ 8.

1. Fundacja może tworzyć oddziały, filie i biura, a także przystępować do spółek i fundacji – organem decyzyjnym w tym przedmiocie jest Rada Fundacji.

2. Fundacja może zawierać porozumienia lub umowy w sprawie współdziałania z krajowymi i zagranicznymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami oraz przedsiębiorcami.

§ 9.

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą z której dochody w całości przeznaczone zostaną na realizację celów statutowych Fundacji.

2. Fundacja może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność statutową.

Rozdział II

Cele i zasady działania Fundacji

§ 10.

1. Celem Fundacji **jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich** a w szczególności:

- a. opracowanie i realizacja Zintegrowanej Strategii Rozwoju Obszarów Wiejskich (ZSRW) i Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), zwanych dalej „strategią” dla gmin: Gilowice, Łękawica, Ślemień, Świnna;
- b. podejmowanie i wspieranie działań na rzecz realizacji strategii dla obszaru gmin, o których mowa w pkt. a.,
- c. promocja obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt. a.,
- d. aktywizowanie i mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt. a.,
- e. upowszechnianie i wymiana informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt. A;
- f. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- g. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- h. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- i. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- j. wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- k. podejmowanie działań w zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- l. działanie na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- m. działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami na szczeblu krajowym i międzynarodowym;
- n. promocja i organizacja wolontariatu;

- o. upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- p. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- q. organizowanie i upowszechnianie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
- r. działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- s. promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- t. działanie na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- u. działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe.

2. Fundacja jest **Lokalną Grupą Działania dla gmin wymienionych w ust. 1 pkt. a. niniejszego artykułu**, zwaną dalej: **LGD**, utworzoną na zasadach partnerstwa sektorów: społecznego, gospodarczego i publicznego.

§ 11.

Fundacja działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

§ 12.

Fundacja realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. organizowanie i finansowanie:
 - a. przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, warsztatów, konferencji i konkursów, w tym o charakterze wyjazdowym;
 - b. imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
 - c. działalności promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie i redagowanie stron internetowych oraz serwisów internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym, promocyjnym, edukacyjnym i publicystycznym.
2. prowadzenie doradztwa w zakresie związanym z realizacją celów statutowych
3. współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Fundacji na poziomie krajowym i międzynarodowym,
4. realizację i wspieranie projektów w dziedzinach wynikających ze strategii rozwoju LGD i uruchamianie innych instrumentów wsparcia aktywności lokalnej na terenie działania Fundacji;
5. pozyskiwanie środków finansowych, pochodzących ze środków krajowych, z programów pomocowych Unii Europejskiej oraz innych źródeł pomocowych dla realizacji celów statutowych;
6. prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD, w tym przygotowywanie operacji realizowanych w ramach strategii.
5. przyznawanie pomocy na operacje objęte strategią

§ 13.

Dla osiągnięcia swoich celów Fundacja może wspierać działalność osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej prowadzących działalność zbieżną z celami Fundacji, w tym celu Fundacja może zawiązywać porozumienia, partnerstwa i umowy o współdziałaniu.

§ 14.

Fundacja w celu realizacji swoich zadań współpracuje z instytucjami i organami publicznymi, przedsiębiorcami, osobami fizycznymi i organizacjami pozarządowymi.

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji

§ 15.

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie pieniężnej 1700,00 zł (tysiąc siedemset złotych) oraz środki finansowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w toku jej działania.

§ 16.

Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 17.

Dochody Fundacji, środki na realizację celów statutowych i pokrycie kosztów jej działalności pochodzą z:

1. funduszu założycielskiego,
2. darowizn, subwencji, spadków, zapisów krajowych i zagranicznych,
3. dochodów z darów, zbiórek i imprez publicznych,
4. dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego,
5. odsetek bankowych,
6. dotacji i zadań zleconych
7. odpłatnej działalności statutowej
8. odpłatnej działalności pożytku publicznego
9. sponsoringu i fundrasingu świadczonego na rzecz Fundacji.

§ 18.

1. Dochody wymienione w §17 mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia Zarząd Fundacji ma obowiązek złożyć oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza albo o odrzuceniu spadku.

§ 18a.

Fundacja może tworzyć inne fundusze niż fundusz założycielski, stanowiące wyodrębniony majątek Fundacji, w szczególności Fundusze Grantowe, przeznaczone na wsparcie działań zbieżnych z celami Fundacji dla:

- osób mieszkających na terenie gmin, o których mowa w § 10;
- instytucji i podmiotów mających siedzibę na obszarze gmin, o których mowa w § 10.

Rozdział IV

Partner Fundacji

§ 19.

1. Osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, których doświadczenie, kwalifikacje lub charakter działalności uzasadniają członkostwo w Radzie Fundacji mogą otrzymać tytuł Partnera Fundacji.
2. Tytuł Partnera Fundacji ma charakter osobisty.
3. Tytuł Partnera Fundacji przyznaje Rada Fundacji.
4. Partner Fundacji lub jego pełnomocnik może zostać członkiem Rady Fundacji.

Rozdział V

Organy Fundacji

§ 20.

1. Organami Fundacji są:
 1. Rada Fundacji,
 2. Zarząd Fundacji,
 3. Rada Programowa.
2. Członkostwa w poszczególnych organach nie łączy się.

Rada Fundacji

§ 21.

1. Rada Fundacji jest organem stanowiącym, opiniującym i kontrolnym Fundacji. Rada Fundacji określa ogólne kierunki działania Fundacji oraz sprawuje nadzór i kontrolę nad działalnością Fundacji.
2. Rada Fundacji składa się z od 4 do 32 członków.
3. Z mocy statutu w skład Rady Fundacji wchodzi Fundatorzy lub ich pełnomocnicy. Pozostali członkowie Rady Fundacji są powoływani przez Radę Fundacji na czas nieoznaczony z zastrzeżeniem poniższych przepisów.
4. Warunkiem członkostwa w Radzie Fundacji osoby nie będącej fundatorem jest złożenie pisemnej deklaracji o zamiarze pracy w Radzie Fundacji.
5. Nowi członkowie Rady Fundacji powoływani są przez Radę Fundacji w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 22.

1. Członkostwo w Radzie Fundacji wygasa wskutek:
 - a. śmierci,
 - b. pisemnego oświadczenia członka Rady lub jego pełnomocnika o rezygnacji z członkostwa w Radzie,
 - c. zaprzestania pełnienia funkcji w Radzie Fundacji przez okres dłuższy niż 1 rok,
 - d. odwołania pełnomocnictwa do zasiadania w Radzie Fundacji.

§ 23.

1. Rada Fundacji odwołuje swego członka z powodu skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, o ile członek sam nie złoży rezygnacji, od dnia uprawomocnienia się wyroku do momentu odwołania członka przez Radę Fundacji wszelkie jego działania w ramach członkostwa są nieważne,
2. Rada Fundacji może odwołać swego członka z powodu jego działań na szkodę fundacji lub istotnego naruszenia przez niego postanowień statutu.
3. Decyzje o odwołaniu członka Rada Fundacji podejmuje bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu rady.

§ 24.

Pierwszy skład Rady Fundacji stanowią fundatorzy.

§ 25.

1. Członkiem Rady Fundacji nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślne.
2. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być jednocześnie członkami pozostałych organów Fundacji.
3. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji ze stosunkiem pracy z Fundacją.
4. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach tego organu, mogą jednak domagać się zwrotu poniesionych wydatków związanych z tą działalnością pod warunkiem ich wcześniejszego uzgodnienia z Zarządem Fundacji.

§ 26.

Do zadań Rady Fundacji, oprócz innych spraw zastrzeżonych pozostałymi postanowieniami niniejszego statutu,

należy:

1. uchwalanie na wniosek Zarządu kierunków i programów działania Fundacji,
2. sprawowanie bieżącego nadzoru i kontroli nad działalnością Fundacji,
3. rozpatrywanie rocznych sprawozdań Zarządu Fundacji,
4. zatwierdzanie sprawozdań finansowych Fundacji,
5. podejmowanie uchwał w sprawie zmiany statutu lub celu Fundacji, z zastrzeżeniem § 40,
6. ustalanie liczby członków Zarządu Fundacji,
7. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji oraz Rady Programowej
8. ustalanie warunków zatrudnienia, w tym zasad wynagradzania członków Zarządu Fundacji i zatwierdzanie przedkładanych przez Zarząd zasad wewnętrznej organizacji Fundacji,
9. opiniowanie projektu strategii przedstawionej przez Zarząd,
10. zatwierdzanie Regulaminu Pracy Zarządu i Regulaminu Organizacyjnego Rady Programowej oraz zmian w tych regulaminach
11. opiniowanie innych spraw wnioskowanych przez Zarząd oraz Radę Programową
12. ustalenie regulaminu Rady Fundacji,
13. nadawanie tytułu Partnera Fundacji,
14. udzielanie absolutorium członkom Zarządu Fundacji,
15. wyrażanie zgody na zaciąganie przez Zarząd zobowiązań lub rozporządzenia prawem nie przewidzianych planem finansowym jeżeli ich wartość przekracza kwotę 10 000 zł (dziesięć tysięcy złotych),
16. podejmowanie uchwał dotyczących zbycia i nabycia przez Fundację nieruchomości,
17. zatwierdzanie planów finansowych fundacji,

§ 27.

1. Rada Fundacji wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Rady.
2. Przewodniczący Rady Fundacji lub w jego zastępstwie - Zastępca Przewodniczącego zwołuje posiedzenia Rady z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek co najmniej dwóch członków Rady Fundacji lub Zarządu Fundacji.
3. W posiedzeniach Rady Fundacji uczestniczy Prezes Zarządu Fundacji lub wyznaczony przez niego inny członek Zarządu.
4. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć zaproszeni goście.
5. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady Fundacji, a w razie jego nieobecności - Zastępca Przewodniczącego, lub członek Rady wskazany przez Radę Fundacji.
6. Szczegółowy tryb działania Rady Fundacji określa Regulamin Rady Fundacji.

§ 28.

Rada Fundacji pracuje na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku, jak również dokonuje czynności kontrolnych w ustalonym przez siebie zakresie i czasie.

§ 29.

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
2. dokonywania kontroli gospodarki finansowej Fundacji.

§ 30.

1. Uchwały Rady Fundacji, o ile statut nie stanowi inaczej, zapadają w pierwszym terminie: zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego Rady Fundacji. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego lub pod jego nieobecność – Zastępcy Przewodniczącego Rady Fundacji. Jeżeli w pierwszym terminie posiedzenia Rady, nie uczestniczy co najmniej połowa liczby członków, wówczas w drugim terminie mogą być podjęte uchwały zwykłą większością głosów przy obecności nie mniej niż 1/3 członków.
2. Każdy członek Rady Fundacji ma jeden głos.
3. Uchwały i protokoły Rady Fundacji podpisuje Przewodniczący Rady lub Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji oraz Protokolant.

4. Uchwały Rady Fundacji w sprawie:

- a. zmiany celu lub statutu Fundacji,
- b. likwidacji Fundacji,
- c. połączenia Fundacji z inną fundacją,
- d. stwierdzenia wygaśnięcia członkostwa w Radzie Fundacji,

zapadają bezwzględną większością głosów składu Rady przy obecności co najmniej połowy członków Rady Fundacji.

Zarząd Fundacji

§ 31.

1. Zarząd Fundacji składa się z Prezesa, Zastępcy Prezesa, Sekretarza i pozostałych członków Zarządu powoływanych i odwoływanych przez Radę Fundacji.
2. Kadencja Zarządu Fundacji trwa 3 lata.
3. W skład Zarządu Fundacji wchodzi od 4-9 członków.
4. Członków Zarządu powołuje Rada Fundacji

§ 32.

1. Jeżeli z upływem kadencji nowy skład osobowy Zarządu nie jest powołany, dotychczasowy Zarząd pełni swe funkcje do chwili objęcia ich przez nowy Zarząd.
2. W razie zmian w składzie Zarządu w ciągu kadencji okres pełnienia funkcji przez nowo powołanych członków upływa z końcem kadencji całego Zarządu.

§ 33.

Zarząd Fundacji przedkłada Radzie Fundacji coroczne sprawozdanie ze swej działalności za rok ubiegły, w terminie do dnia 31 maja.

§ 34.

1. Do Zarządu należy koordynacja działalności Fundacji, prowadzenie wszystkich jej spraw oraz reprezentowanie jej na zewnątrz, a w szczególności:
 - a. wnioskowanie uchwalenia rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji z uwzględnieniem projektów przedstawionych w tym zakresie przez Biuro Fundacji,
 - b. sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 - c. opracowanie strategii,
 - d. przyjęcie strategii zaopiniowanej pozytywnie przez Radę Fundacji i zarządzanie projektami,
 - e. ustalanie regulaminu Biura Fundacji,
 - f. ustalanie wielkości zatrudnienia i zasad wynagradzania pracowników Biura Fundacji,
 - g. przedstawienie, opiniowanie i przedstawianie do zatwierdzenia Radzie Fundacji planów finansowych przygotowanych przez Biuro Fundacji,
 - h. zaciąganie zobowiązań i rozporządzanie prawem w granicach kwot określonych w planie finansowym zatwierdzonym przez Radę Fundacji,
 - i. podejmowanie uchwał o utworzeniu i likwidacji oddziału lub filii Fundacji,
2. Stosunek pracy z osobami zatrudnionymi w Fundacji nawiązuje i rozwiązuje Prezes Zarządu.
3. Zarząd ustala i przedstawia do zatwierdzenia Radzie Fundacji zasady wewnętrznej organizacji Fundacji.

§ 35.

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa lub Zastępcy Prezesa Zarządu Fundacji.
2. Zarząd działa wg regulaminu zatwierdzonego przez Radę Fundacji.
3. Regulamin Zarządu określa w szczególności tryb pracy Zarządu oraz podział czynności.

§ 36.

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składają Prezes lub Wiceprezes Zarządu Fundacji wraz z członkiem Zarządu Fundacji.

2. W sprawach dotyczących składania i podpisywania projektów i wniosków o pomoc, zatrudniania pracowników, oraz w sprawach związanych z zaciąganiem zobowiązań majątkowych poniżej 10 000 zł (dziesięciu tysięcy złotych) oświadczenia woli w imieniu Fundacji może składać jednoosobowo Prezes Zarządu Fundacji.

§ 37.

Do kompetencji Zarządu Fundacji należą wszelkie sprawy niezastrzeżone w niniejszym statucie do kompetencji Rady Fundacji.

§ 38.

1. Członkostwo w Zarządzie Fundacji ustaje z chwilą:
 - a. śmierci członka Zarządu,
 - b. pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zarządzie,
 - c. odwołania przez Radę Fundacji,
 - d. upływu kadencji.
2. Nieudzielenie absolutorium Zarządowi jest równoznaczne z odwołaniem wszystkich jego członków.

§ 39.

1. Zarząd w celu realizacji swych zadań może powołać Biuro Fundacji, które staje się wówczas jednostką pomocniczą Zarządu.
2. Zarząd Fundacji powołuje Dyrektora kierującego Biurem Fundacji.
3. Zasady funkcjonowania Biura Fundacji określa Regulamin Biura Fundacji.
4. Zarząd Fundacji na wniosek Dyrektora Biura Fundacji powołuje pozostałych pracowników biura.
5. Do zadań Biura Fundacji mogą należeć w szczególności:
 - a. obsługa administracyjna Rady, Zarządu Fundacji i Rady Programowej
 - b. obsługa finansowo-księgowo Fundacji i realizowanych przez nią projektów,
 - c. przygotowanie projektów planów finansowych Fundacji,
 - d. udział w opracowywaniu projektu strategii w zakresie określonym przez Zarząd,
 - e. obsługa wnioskodawców ubiegających się o przyznanie pomocy,
 - f. pozyskiwanie środków na dofinansowanie realizacji strategii,
 - g. realizacja innych zadań powierzonych przez Zarząd.
6. Zarząd Fundacji może udzielić pełnomocnictwa Dyrektorowi Biura Fundacji dla realizacji zadań zastrzeżonych dla Zarządu Fundacji. W tych przypadkach przepisy dotyczące Zarządu stosuje się odpowiednio.
7. Zarząd Fundacji za zgodą Rady Fundacji może powierzyć innej instytucji posiadającej odpowiednie doświadczenie, infrastrukturę i zasoby ludzkie zorganizowanie i prowadzenie Biura Fundacji. W tym przypadku ust. 1-3 nie stosuje się o ile umowa o prowadzenie Biura Fundacji nie stanowi inaczej.
8. Odpowiedzialność za działania Biura Fundacji jak i za realizację projektów ponosi Zarząd Fundacji.

Rada Programowa

§ 39 a

1. Rada Programowa, jest organem decyzyjnym, do którego wyłącznej kompetencji należy wybór operacji, do sfinansowania ze środków pozostających w dyspozycji LGD,
2. Rada Programowa może przyznawać dotacje, stypendia i wyróżnienia w organizowanych przez Fundację konkursach
3. Rada Programowa działa na podstawie statutu oraz „Regulaminu Organizacyjnego Rady Programowej”

§ 39 b

1. Rada Programowa składa się z członków wybieranych i powoływanych przez Radę Fundacji.
2. W skład Rady Programowej wchodzi od 4 do 10 członków.
3. Członków Rady Programowej powołuje i odwołuje w drodze uchwały Rada Fundacji.

4. Kadencja Rady Programowej trwa 5 lat.

§ 39 c

1. Członkostwo w Radzie Programowej ustaje z chwilą:
 - a. śmierci
 - b. pisemnej rezygnacji Członka Rady Programowej
 - c. upływu kadencji
 - d. odwołania przez Radę Fundacji
2. Członek Rady Programowej może zostać odwołany w szczególności w przypadku:
 - a. działania na szkodę Fundacji i programów przez nią realizowanych,
 - b. łamania zapisów Regulaminu Organizacyjnego Rady Programowej,
 - c. skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
 - d. innych uzasadnionych potrzebą dostosowania składu Rady do przepisów dotyczących Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich,

§ 39 d

Skład Rady Programowej zostaje ustalony przez Radę Fundacji, na podstawie wniosków złożonych przez osoby zainteresowane pracą w organie, w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 40.

Zmiana statutu może dotyczyć zmiany celu Fundacji, jednakże cel Fundacji nie może być w sposób istotny zmieniony w stosunku do celów określonych w akcie założycielskim.

§ 41.

1. Fundacja jest organizacją niezależną.
2. Fundacja może połączyć się z inną fundacją o podobnych celach statutowych na warunkach określonych przez zainteresowane strony.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia podejmuje Rada Fundacji.

§ 42.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku. Decyzję w przedmiocie likwidacji podejmuje Rada Fundacji.
2. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się na cele zbieżne z celami Fundacji. Szczegółową uchwałę w tym zakresie podejmuje Rada Fundacji.

Podpisy: